#### **IC HOTELS**

# ANTRAGSFORMULAR GEMÄSS DEM GESETZ ÜBER DEN SCHUTZ DER PERSONENBEZOGENEN DATEN

## I. ALLGEMEINE ERLÄUTERUNGEN

Der Artikel 11 des Gesetzes Nr. 6698 über den Schutz personenbezogener Daten ("Gesetz") verleiht den Personen ("Antragsteller"), deren personenbezogene Daten verarbeitet werden, bestimmte Rechte. Gemäß Artikel 13/1 des relevanten Gesetzes müssen die für diese Rechte zu stellenden Anträge an das Unternehmen IC Antbel Antalya Belek Tur. Yat. A.S. - IC Antbel Belek Tur.Yat. A.S. ("IC HOTELS- Unternehmen") als Datenbeauftragte schriftlich oder auf andere von der Personendatenschutzbehörde festgelegte Weise übermittelt werden. In diesem Zusammenhang können Anträge, die "schriftlich" und in türkischer Sprache an unser Unternehmen gestellt werden, ausgedruckt und nach folgendem Verfahren an uns weitergeleitet werden.

#### II. ANTRAGSVERFAHREN

In Übereinstimmung mit dem relevanten Gesetz, den Bestimmungen des am 10.03.2018 veröffentlichten Kommuniqués über die Verfahren und Grundsätze der Anträge an den Datenbeauftragten und den einschlägigen geltenden Rechtsvorschriften werden die Anträge an unser Unternehmen unter Anwendung von diesem Antragsformular unter <a href="www.ichotels.com.tr">www.ichotels.com.tr</a> wie folgend gestellt:

- a. Bewerben Sie sich für Anträge über das Unternehmen IC ANTBEL ANTALYA BELEK TUR. YAT. A.S. (IC Hotels Airport, IC Hotels Green Palace & IC Residence) bei IC Hotels Airport Havaalanı yolu üzeri Aksu/ANTALYA auf der Flughafenstraße mit einem persönlich unterschriebenen Antrag oder Einschreiben, das per Notar oder direkt an diese Adresse geschickt wird.
- b. Bewerben Sie sich für Anträge über das Unternehmen IC ANTBEL BELEK TUR. YAT. A.S. (IC Hotels Santai Family Resort) an die Adresse Kadriye Mahallesi Ückum Tepesi Mevki Belek Serik / ANTALYA mit einem persönlich unterschriebenen Antrag oder Einschreiben, das per Notar oder direkt an diese Adresse geschickt wird.
- c. Stellen Sie Ihre Anträge an die registrierte E-Mail-Adresse <u>ichotels@hs01.kep.tr</u> für das Unternehmen IC ANTBEL ANTALYA BELEK TUR.YAT.A.S, an die E-Mail-Adresse <u>icantbelbelek@hs01.kep.tr</u> für das Unternehmen IC ANTBEL BELEK TUR.YAT.A.S.

Nachfolgend finden Sie Informationen zu den Bewerbungskanälen, die erläutern, wie Ihre Bewerbungen an uns übermittelt werden.

Einzureichende Anschrift	Informationen, die bei der
(bei Änderung der Anschrift	Einreichung des Antrags
ist die zuletzt im	anzugeben sind
Handelsregisterblatt	
veröffentlichte Anschrift zu	
berücksichtigen)	
IC Hotels Airport Havaalanı	Auf dem Umschlag muss
yolu üzeri Aksu/ANTALYA	"Auskunftsersuchen im
auf der Flughafenstraße für	Rahmen vom Gesetz über den
Anträge über das	Schutz der
Unternehmen IC ANTBEL	personenbezogenen Daten"
ANTALYA BELEK TUR.	vermerkt sein.
YAT. A.S. (IC Hotels Airport	
, IC Hotels Green Palace &	
IC Residence)	
Kadriye Mahallesi Üçkum	
Tepesi Mevki Belek Serik	
/ANTALYA für Anträge über	
das Unternehmen	
IC ANTBEL BELEK	
TUR.YAT.A.S. (IC Hotels	
Santai Family Resort )	
IC Hotels Airport Havaalanı	Auf dem Umschlag muss
yolu üzeri Aksu/ANTALYA	"Auskunftsersuchen im
auf der Flughafenstraße für	Rahmen vom Gesetz über den
Anträge über das	Schutz der
Unternehmen IC ANTBEL	personenbezogenen Daten"
ANTALYA BELEK TUR.	vermerkt sein.
YAT. A.S. (IC Hotels Airport	
, IC Hotels Green Palace &	
	(bei Änderung der Anschrift ist die zuletzt im Handelsregisterblatt veröffentlichte Anschrift zu berücksichtigen)  IC Hotels Airport Havaalanı yolu üzeri Aksu/ANTALYA auf der Flughafenstraße für Anträge über das Unternehmen IC ANTBEL ANTALYA BELEK TUR. YAT. A.S. (IC Hotels Airport , IC Hotels Green Palace & IC Residence)  Kadriye Mahallesi Üçkum Tepesi Mevki Belek Serik /ANTALYA für Anträge über das Unternehmen IC ANTBEL BELEK TUR.YAT.A.S. (IC Hotels Santai Family Resort )  IC Hotels Airport Havaalanı yolu üzeri Aksu/ANTALYA auf der Flughafenstraße für Anträge über das Unternehmen IC ANTBEL ANTALYA BELEK TUR. YAT. A.S. (IC Hotels Airport

	IC Residence)	
	Kadriye Mahallesi Üçkum	
	Tepesi Mevki Belek Serik	
	/ANTALYA für Anträge über	
	das Unternehmen	
	IC ANTBEL BELEK	
	TUR.YAT.A.S. (IC Hotels	
	Santai Family Resort )	
Per registrierte E-Mail (KEP)	ichotels@hs01.kep.tr für das	Im Betreff der E-Mail-
	Unternehmen IC ANTBEL	Adresse muss
	ANTALYA BELEK	"Auskunftsersuchen im
	TUR.YAT.A.S.	Rahmen vom Gesetz über den
		Schutz der
	icantbelbelek@hs01.kep.tr für	personenbezogenen Daten"
	das Unternehmen IC	geschrieben werden.
	ANTBEL BELEK	
	TUR.YAT.A.S.	

Damit eine andere Person als die betroffene Person einen Antrag stellen kann, muss eine besondere notariell beglaubigte Vollmacht vorliegen, die im Namen der von der betroffenen Person beantragten Person ausgestellt wurde.

# III. ANFORDERUNGEN DES ANTRAGSTELLERS

Gemäß Artikel 11 des Gesetzes werden die Rechte angegeben, die Sie bei unserem Unternehmen als Datenbeauftragte anfordern können. Gemäß den Bestimmungen von Artikel 13/2 des Gesetzes werden Ihre Anträge innerhalb von 30 Tagen <u>ab dem Datum</u>, an dem wir Ihre Anfrage erhalten, entsprechend der Art der Anfrage beantwortet. Erfordert die betreffende Transaktion jedoch zusätzliche Kosten, kann die Gebühr in dem vom Verwaltungsrat festgelegten Tarif erhoben werden. Unsere Antworten werden Ihnen schriftlich oder elektronisch gemäß Artikel 13 des Gesetzes zugesandt.

### a. Beantragte IC HOTELS

IC HOTELS	HOTELS

IC ANTBEL ANTALYA BELEK TUR. YAT. A.S.	☐ IC Hotels Airport ☐ IC Hotels Green Palace			
	☐ IC Residence			
IC ANTBEL BELEK TUR. YAT. A.S.	☐ IC Hotels Santai Family Resort			
b. Kontaktinformationen des Antragstellers				
Vor- und Nachname				
T.R. Identitätsnummer / Wenn nicht türkischer Staatsbürger, muss Staatsangehörigkeit, Passnummer und gegebenenfalls Identitätsnummer angegeben werden. Telefonnummer				
E-Mail (Wenn Sie diese Informationen angeben, können wir Ihre Anfrage schneller beantworten.)				
Adresse (Registrierte Wohnsitzadresse oder Arbeitsplatzadresse)				
c. <u>Verhältnis des Antragstellers mit unserem Unternehmen</u> (Kunde, Partner, potentielle Mitarbeiter, alter Angestellter, Mitarbeiter des Dritten, Aktionär usw.)				
<ul><li>☐ Kunde</li><li>☐ Besucher</li></ul>	☐ Partner ☐ Weitere			
Die Abteilung, mit der Sie in unserem Unternehmen kommunizieren: Betreff:				

☐ Alter Angestellter Gearbeitete Jahre: ☐ Weitere  Die Abteilung, mit der Sie in unserem Untern	☐ Die Bewerbung/Lebenslauf teilende Person Datum: ☐ Mitarbeiter des Dritten Unternehmen und Stellenbeschreibung: mehmen kommunizieren:
Betreff:	
d. Antrag des Antragstellers nach dem (	<u>Gesetz</u>
e. <u>Bitte wählen Sie die Benachrichtigung</u> <u>Bewerbung.</u>	gsmethode für unsere Antwort auf die
☐ Ich möchte es an meine Adresse zukommen ☐ Ich möchte, dass es an meine E-Mail-Adress wählen, können wir Sie schneller informieren. ☐ Ich möchte es per Hand erhalten. (Im Falle, eine notariell beglaubigte Vollmacht oder ein	se gesendet wird. (Wenn Sie diese Methode .) dass es per Prokura empfangen wird, muss
•	ung zu unserem Unternehmen festgelegt und Ihren von unserem Unternehmen verarbeitet, um eine
Ihren im Formular übermittelten Anfragen	ihrleisten. Für den Fall, dass die Informationen zu nicht korrekt und aktuell sind oder eine nich unser Unternehmen keine Verantwortung für die

falschen Informationen oder Anfragen, die sich aus einer nicht autorisierten Bewerbung ergeben.

Antragsteller :

**Vor- und Nachname:** 

Antragsdatum :

<u>Unterschrift</u>:

<u>WARNUNG</u>: Anträge müssen von der relevanten Person gestellt. Es kann kein Antrag im Namen von Ehepartner, Kind, Angehörige usw. gestellt werden. Unser Unternehmen behält sich das Recht vor, zusätzliche Dokumente und Informationen (**Kopie des Personalausweises oder Führerscheins usw.**) zur Identifizierung und Autorisierung anzufordern, um die rechtlichen Risiken zu beseitigen, die sich aus der rechtswidrigen und unfairen Weitergabe von Daten ergeben, und insbesondere um die Sicherheit Ihrer persönlichen Daten zu gewährleisten.